

**Протокол
совещания руководителей общеобразовательных организаций
Рыбно-Слободского муниципального района**

№ 3

09 ноября 2020 года
Дистанционно на платформе ZOOM

Председатель - начальник МКУ «Отдел образования» Садиков И.М.

Секретарь – методист Ахметзянова Ф.Г.

Присутствовали – методисты, руководители общеобразовательных организаций, заместители директоров по учебно-воспитательной работе, руководители организаций дополнительного и дошкольного образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.
И.М. Садиков
2. Основные аспекты деятельности общеобразовательных организаций Рыбно-Слободского муниципального района.
И.М. Садиков
3. Особенности организации подготовки к ГИА 2020-2021
М.Р. Талалаева, Д.Х. Набиуллин
4. Итоги пробного тестирования в формате ЕГЭ для претендентов на медаль (по русскому языку и математике).
Р.Г.Ихсанова; Г.Ш. Зайнетдинова
5. Выполнение пунктов дорожной карты по преподаванию и воспитанию детей на родном (татарском) языке в образовательных организациях.
Л.Ф. Хисамова
6. Аттестация и повышение квалификации работников образования.
Г.Ш. Зайнетдинова
7. Организация кружковой деятельности в образовательных учреждениях.
Н.М. Шайхутдинов
8. Организация и контроль за питанием обучающихся.
Н.М. Шайхутдинов
9. Итоги работы пришкольных лагерей.
Р.Г. Иминова
10. Исполнительная дисциплина.
И.М. Садиков
11. Разное.

Слушали Садикова И.М.

- Открыл совещание, ознакомил с повесткой дня.

Анализировал ситуацию распространения коронавирусной инфекции в Рыбно-Слободском районе. Говорил о соблюдении требований Роспотребнадзора.

Сообщил, что муниципальный этап предметных олимпиад состоится с 12 ноября 2020 г. на базе МБОУ «Троицко-Урайская ООШ».

Ознакомил с предварительными результатами 2 этапа республиканской олимпиады «Защита прав потребителей».

Говорил об исполнительской дисциплине.

Решили:

- Информацию принять к сведению и исполнению.
- Соблюдать комплекс мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции. **Срок: постоянно.**
- Провести муниципальный этап всероссийской и республиканской олимпиад школьников с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). **Срок: по графику проведения олимпиад.**
- Руководителям организаций организовать работу по оплате имущественных налогов работников своих организации. **Срок: до 14 ноября 2020 г**
- Осуществлять контроль исполнительской дисциплины систематически. Своевременно и качественно выполнить задания в срок, поставленного руководством. **Срок: постоянно.**

Слушали Талалаеву М.Р., директора МБОУ «Рыбно-Слободская СОШ № 2». Показала результаты ЕГЭ за 3 года, количество учащихся, набравшие 80 и более баллов в сравнении с предыдущими годами. Ознакомила с дорожной картой по подготовке и проведению ГИА в 2021 году. Остановилась на результатах зачета по русскому языку и математике в 9, 11 классах.

Слушали Набиуллина Д.Х., директора МБОУ «Ново-Арышская СОШ». Показал результаты ЕГЭ за 3 года в сравнении с районными и республиканскими показателями. Ознакомил с мониторингом учебных достижений учащихся 11 класса, с расписанием индивидуальных занятий с обучающимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

Решили:

- Информацию принять к сведению и исполнению.
- Продолжить работу по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Особое внимание уделить качественной подготовке к ГИА претендентов на медаль «За особые успехи в учении». **Срок: постоянно.**

Слушали Ихсанову Р.Г., - ознакомила с результатами пробного тестирования по русскому языку в формате ЕГЭ для претендентов на медаль. Показала наиболее подготовленных учащихся, виды ошибок. Остановилась на результатах муниципального зачета по предмету.

Слушали Зайнетдинову Г.Ш. - ознакомила с результатами пробного тестирования по математике. Профильный уровень выбрали 11 учащихся из 15 претендентов на медаль. Базовый уровень выбрали 4 учащихся. Показала средние баллы по каждому выпускнику, процент выполнения каждого задания.

Ознакомила с результатами аттестации педагогических работников образования в 2020 году. Показала качественные показатели профессионального роста педагогических работников в сравнении с республиканскими показателями. Говорила, что примерный график заседания экспертной комиссии на первую категорию состоится 14-19 декабря, на высшую

категорию 21-28 декабря. Остановилась об актуальных вопросах повышения квалификации педагогических работников.

Решили:

- Информацию принять к сведению и исполнению.
- Руководителям общеобразовательных организаций:
 - взять на контроль организацию работы претендентов на медаль, анализировать итоги диагностических тестирований в общеобразовательных организациях, принять меры по устранению ошибок. **Срок: в течение учебного года.**
 - на совещаниях РМО обсудить результаты диагностических тестирований. **Срок: постоянно.**
 - организовать эффективную подготовку по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. **Срок: постоянно.**
 - выделить время на обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации, организовать замену занятий либо уменьшать количество часов на период обучения педагогического работника. **Срок: в период обучения педагогического работника.**
 - стимулировать рост квалификации педагога. **Срок: постоянно.**

Слушали Хисамову Л.Ф., - Говорила о выполнении пунктов дорожной карты по преподаванию и воспитанию детей на родном (татарском) языке в образовательных организациях.

Решили:

- Информацию принять к сведению и исполнению.
- В 2021-2022 году предусмотреть открытие классов с родным (татарским) языком обучения в МБОУ «Рыбно-Слободская гимназия № 1», МБОУ «Рыбно-Слободская СОШ № 2».
- Сохранить численность обучающихся, изучающих родной (татарский) и родной (русский) языки из числа языков народов Российской Федерации. **Срок: в течение учебного года.**

Слушали Шайхутдинова Н.М., - говорил об организации кружковой деятельности в образовательных учреждениях, об организации и контроля за питанием обучающихся.

Решили:

- Информацию принять к сведению.
- Руководителям образовательных организаций:
 - Проводить кружковую деятельность по расписанию с привлечением необходимого количества детей;
 - Правильно оформить рабочие программы;
 - Продолжить работу по переоформлению лицензии в связи с дополнением программы по дополнительному образованию в следующих школах: Большеелгинская, Кугарчинская, В-Тимерлековская, Больше-Машляковская, Рыбно-Слободская гимназия № 1.
- Усилить контроль по приемке поставленного товара (продуктов питания) осуществляемые в порядке и сроке, которые установлены контрактом, договором поставки.
- Подготовить все необходимые нормативно-правовые документы к проверке по питанию. **Срок: до 11 ноября 2020 г.**
- Соблюдать меню, требования СанПин. **Срок: постоянно.**

Слушали Самееву Ф.Г., - ознакомила с итогами работы пришкольных лагерей. В период осенних каникул с 1 по 7 ноября отдохнули 218 детей в различных лагерях. Соблюдались все требования Роспотребнадзора.

Решили:

- Информацию принять к сведению.

Начальник:   И.М.Садиков.

Секретарь:

Ф.Г.Ахметзянова